

هوالشاهد

تاریخ:

شماره:

پیوست:

فرم تقاضای کار دانشجویی

مدیر محترم امور دانشجویی

با سلام؛ احتراماً اینجانب..... دانشجوی مقطع رشته به شماره دانشجویی آیین نامه انجام کار دانشجویی (در وب سایت مدیریت امور دانشجویی) را به دقت مطالعه کرده و از قوانین و مقررات آن آگاهی داشته و تقاضای همکاری در قالب کار دانشجویی تا پایان تحصیل در سنوات مجاز را دارم و تعهد می نمایم در کمال وظیفه شناسی، صداقت انجام وظیفه نمایم.

تجربیات قبلی، علاقه مندی، و مهارتهای فردی :

زمان ثابت همکاری در طول هفته :

شماره حساب (الزاماً بانک تجارت) :

تاریخ و امضا دانشجو

شماره تماس: (ترجیحاً تلفن همراه)

((مجوز بکارگیری و تایید کارکرد خدمات کار دانشجویی))

واحد

با سلام ، احتراماً پیرو درخواست استفاده از خدمات کار دانشجویی طی نامه اتوماسیون شماره مورخ آقای / خانم دانشجوی رشته مقطع تحصیلی..... در نیمسال تحصیلی بحضورتان معرفی می شود. ضمناً کل اعتبار مصوب برای آن واحد مجموعاً ریال می باشد .

مدیر امور دانشجویی

*هر گونه قلم خوردگی یا لاک گیری موجب ابطال نامه می باشد.

مدیر محترم امور دانشجویی

با سلام؛ احتراماً ضمن تأیید کارکرد و اعلام رضایتمندی از عملکرد خانم / آقای خواهشمنداست مبلغ..... ریال از اعتبار کل تخصیصی این واحد را به نامبرده پرداخت نمائید.

نام، نام خانوادگی

مسئول / مدیر واحد بکارگیرنده

*هر گونه قلم خوردگی یا لاک گیری موجب ابطال نامه می باشد.